

③ 成績・単位修得証明書

(2022年度以降入学者用)

ふりがな		生年 月日	西暦 年 月 日
氏名	(男・女)		

成績および履修・修得単位 ※下記の内容をもとに当校での履修科目を設定します。4月1日に転入学する場合は、成績単位認定会議後に記入してください。

科目	年度			年度			年度			卒業までに 修得すべき 単位数	教科	科目	年度			年度			年度			卒業までに 修得すべき 単位数																				
	履修 単位	評定	修得 単位	履修 単位	評定	修得 単位	履修 単位	評定	修得 単位				履修 単位	評定	修得 単位	履修 単位	評定	修得 単位	履修 単位	評定	修得 単位																					
国語	現代の国語										芸術	音楽I											外国語	音楽II																		
	言語文化											美術I																														
	論理国語											美術II																														
	文学国語											工芸I																														
	国語表現											工芸II																														
	古典探究											書道I																														
地理・歴史	地理総合										書道II																															
	地理探究										外国語	英語コミュニケーションI																														
	歴史総合											英語コミュニケーションII																														
	日本史探究											論理・表現I																														
	世界史探究											論理・表現II																														
公民	公共										家庭	家庭基礎																														
	倫理											家庭総合																														
	政治・経済																																									
数学	数学I										情報	情報I																														
	数学II											情報II																														
	数学A										理数	理数探究基礎																														
	数学B											理数探究																														
	数学C																																									
理科	科学と人間生活																																									
	物理基礎										総合的な探究の時間																															
	物理										保健体育	各年度の修得単位数合計																														
	化学基礎											履修単位数合計 (履修を認める単位数は 全て合計し記入)																														
	化学										修得単位数合計 (修得を認める単位数は 全て合計し記入)																															
	生物基礎										出欠の記録	年度	授業日数	出席すべき日数	欠席日数	出席日数	備考	●特記事項																								
	生物											年度																														
	地学基礎											年度																														
地学										年度																																
本書の記載事項は事実と相違ないことを証明いたします。											西暦 年 月 日																															
所在地											学校名 公印																															
電話 — —											学校長名 ふりがな 記載責任者 印																															

<作成上の注意>

- ・ 支援金等の関係上、年度未まで履修している場合は、認定・不認定を問わず履修を認める科目の単位数を履修単位の欄と履修単位数合計欄に記入してください。
- ・ 編入学の出席日数は、在籍していた日数を記入してください。
- ・ 転入学の出席日数は、当該学年の年度内に在籍していた日数、または記入日現在までの日数を記入してください。
- ・ 貴校に入学する前に在籍していた学校がある場合は、その内容も記入してください。 ・ 記入欄が不足する場合は、本書をコピーして利用してください。
- ・ 提出の際は、貴校の「教育課程表」のコピーも同封してください。

記載内容に間違いがないか確認の上、本書を提出してください。