

証明書発行願（科目履修生）

生徒 番号								ふりがな		生年月日	西暦	年	月	日	
住所	〒	-							氏名		ローマ字 (英文のみ)				
										TEL/携帯		-	-		

和文	英文	証明書の種類	通数	手数料	提出先 科目名
		単位修得見込証明書	通	100円	<input type="checkbox"/> 文部科学省 科目名： <input type="checkbox"/> 進学先（学校名： ）
		単位修得証明書	通	200円	<input type="checkbox"/> 文部科学省 科目名： <input type="checkbox"/> 進学先（学校名： ）

＜＜注意事項＞＞

■提出先と証明書の書式（様式）について

提出先	書式（様式）	記載される単位	評価の記載
文部科学省	文部科学省指定様式	八洲学園高等学校で 修得した単位	なし
進学先	八洲学園高等学校所定様式		あり

＜＜申込方法＞＞

- 必要な証明書の和文・英文のどちらかに○をし、証明書の種類と通数・提出先等を記入し、手数料を添えてお申し込みください。
- ※郵送でのお申し込みの場合は、手数料分の切手を同封してください。（収入印紙・定額小為替不可）
- 英文の証明書が必要な場合、ふりがな・ローマ字（パスポートなどの表記通り）を記入してください。
- 証明書発行願（本紙）に記入漏れ等がある場合は、証明書の発行が遅れることがありますので、ご注意ください。
- 証明書発行後の発行手数料の返金は致しかねます。ご了承ください。
- 詳細は「各種証明書の申込方法（科目履修生）」をご確認ください。

受付日	手数料	送料	封筒代
	_____円 現金・切手	_____円 普・速 現金・切手	_____円 現金・切手

<単位修得見込証明書>

<単位修得証明書>

発行日	発送日／受取日	受取サイン（フルネーム）
____月 ____日	____月 ____日 普・速	

発行日	発送日／受取日	受取サイン（フルネーム）
____月 ____日	____月 ____日 普・速	