証　明　書　発　行　願　（科目履修生）

申込日　　年　　月　　日

生徒番号										ふりがな		生年月日	西暦　　年　　月　　日
住所	〒	－								氏名		ローマ字(英文のみ)	
												TEL/携帯	－　　－

和文	英文	証明書の種類	通数	手数料	提出先　科目名
		単位修得見込証明書	通	100円	□ 文部科学省 科目名： □ 進学先（学校名：　　）
		単位修得証明書	通	200円	□ 文部科学省 科目名：
					□ 進学先（学校名：　　）

≪注意事項≫

■提出先と証明書の書式（様式）について

提出先	書式（様式）	記載される単位	評定の記載
文部科学省	文部科学省指定様式	八洲学園高等学校で修得した単位	なし
進学先	八洲学園高等学校所定様式		あり

≪申込方法≫

□必要な証明書を提出先にご確認のうえ、お申し込みください。

□和文・英文のどちらかに〇をし、証明書の種類と通数・提出先等を記入し、手数料を添えてお申し込みください。

　※郵送でのお申し込みの場合は、手数料分の切手を同封してください。（収入印紙・定額小為替不可）

□英文の証明書が必要な場合、ふりがな・ローマ字（パスポートなどの表記通り）を記入してください。

□証明書発行願（本紙）に記入漏れ等がある場合は、証明書の発行が遅れることがありますので、ご注意ください。

□証明書発行後の発行手数料の返金は致しかねます。ご了承ください。

□詳細は「各種証明書の申込方法（科目履修生）」をご確認ください。

受付日	手数料	送料	封筒代
	＿＿＿＿円 現金・切手	＿＿＿＿円 普・速 現金・切手	＿＿＿＿円 現金・切手

＜単位修得見込証明書＞

発行日	発送日／受取日	受取サイン（フルネーム）
月　日	月　日 普・速	

＜単位修得証明書＞

発行日	発送日／受取日	受取サイン（フルネーム）
月　日	月　日 普・速	